リファレンス大阪駅前第4ビル貸会議室　飲食注文書

発注先：株式会社リファレンス　大阪駅前第4ビル貸会議室

FAX：06-6136-6187　　team@re-rental.com

TEL：06-6136-6186

※ご注文はご利用日の1週間前までにお願い致します。

御社名				ご担当	
ご利用日		会議室			
TEL	－　　－	FAX	－　　－		
清算方法	□ 当日(室料と合算)　□ 当日(室料は事前振込) □ 事前振込（室料と合算）　□ 後日振込(室料は事前振込)　□ その他： ※後日振込は利用後1週間の支払い期日でお願い致します。				

【お弁当】

ご利用日	仕出し屋	種類	単価	個数	金額	当日 お届け時間
合計						

※1　ご変更は**ご利用日の前日、AM12：00まで**可能です。ご注文後のキャンセルはキャンセル料金が発生する場合がございます。
（ご利用日が土日祝日の場合は、金曜日までにご連絡をお願い致します。）

※2　お届け時間に、扉をノックして会場内へお入れいたします。不在の際はそのまま会場内へお入れいたしますのでご了承ください。

【飲料（ペットボトル）】

銘柄　※チェックをお付け下さい	本数	価格 （税込）	注文数	金額	当日 お届け時間
□ 環境省指定　名水百選　**水**（500ml）	1本	¥100			
□ アサヒ：**十六茶**（500ml）/ □ **日本茶**（430ml）	1ケース （24本）	¥2,880			
□ アサヒ：**十六茶**（500ml）/ □ **日本茶**（430ml）	1本	¥130			
合計					

ご注文後の変更・キャンセルについて

※1　ご注文後のキャンセルはキャンセル料金が発生する場合がございます。本数確定後ご注文をお願いいたします。

【お茶】…ケースを注文の場合、注文後のキャンセルはキャンセル料100%発生いたします。
端数分の増減は対応可能な場合がございますので、注文の3日前までにご相談ください。

【水】…ご利用日前日18:00まではキャンセル料金は発生いたしません。当日は100%発生いたします。

※2　お届け時間に、扉をノックして会場内へお入れいたします。不在の際はそのまま会場内へお入れいたしますのでご了承ください。

【お客様通信欄】

当社記入欄	ご注文ありがとうございます。　　月　　日　承りました。